

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту соглашения о предоставлении из бюджета города Перми муниципальному автономному учреждению культуры города Перми «Дворец культуры «Урал» субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Настоящий проект соглашения о предоставлении из бюджета города Перми муниципальному автономному учреждению культуры города Перми «Дворец культуры «Урал» субсидии на иные цели (далее – учреждение, проект соглашения) подготовлен в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании документов, направленных учреждением в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми в соответствии с Порядками предоставления субсидий на иные цели, утвержденными постановлениями администрации города Перми.

В соответствии с пунктом 2.¹ распоряжения заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми от 30.12.2020 № 059-06-01.01-03-р-179 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Перми муниципальному бюджетному (автономному) учреждению города Перми субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (в ред. распоряжения начальника департамента финансов администрации города Перми от 27.12.2022 № 059-06-01.01-03-р-313) соглашения о предоставлении из бюджета города Перми муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидий на иные цели заключаются с использованием информационной системы АЦК-Планирование и подписываются электронной подписью.

В связи с тем, что типовая форма соглашения о предоставлении из бюджета города Перми субсидий на иные цели, утвержденная распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми от 30.12.2020 № 059-06-01.01-03-р-179 (в ред. 27.12.2022 № 059-06-01.01-03-р-313) отличается от шаблона соглашения о предоставлении субсидий на иные цели, загруженного в систему АЦК-Планирование в части приложений №№ 1-7 к соглашению, то вышеуказанные приложения формируются «вручную» и добавляются отдельными вложениями к соглашению, сформированному в системе АЦК Планирование и подписанному электронными цифровыми подписями.

В соответствии с вышеизложенным, при исполнении обязательств учреждение использует приложения №№ 1-7 к соглашению, сформированные «вручную» в соответствии с Типовой формой соглашения, утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми от 30.12.2020 № 059-06-01.01-03-р-179 (в ред. от 27.12.2022 № 059-06-01.01-03-р-313), согласованные с

заместителем начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми, курирующим соответствующее направление деятельности, и добавленные вложениями к сформированному в системе АЦК-Планирование соглашению (прилагаются).

Приложение: на 15 л. в 1 экз.

Заместитель начальника департамента



И.В.Стрелкова



**Соглашение о предоставлении из бюджета города Перми
муниципальному бюджетному (автономному) учреждению города
Перми субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

город Пермь

№

Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Заместителя начальника департамента Стрелковой Ирины Владимировны, действующего (ей) на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 11.03.2020 № 059-09-01-05-43 с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице Директора Буракова Сергея Борисовича, действующего (ей) на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.03.2019 № 63-к, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядками определения объема и условий предоставления субсидий, утвержденными Постановлениями администрации города Перми согласно приложению №1 к настоящему Соглашению (далее - Порядки предоставления субсидий на иные цели), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Перми в 2023 году / 2024 - 2025 субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия) на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения (Перечне Субсидий), в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителем как получателю средств бюджета города Перми, по кодам классификации расходов бюджета города Перми (далее - коды БК), аналитическому коду Субсидии в объеме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Условием предоставления субсидии является достижение Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии на иные цели.



III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации города Перми, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения (Перечне Субсидий);

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия решения о перечислении Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2023 г. (далее - Сведения), в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за

днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неиспользованных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток.

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;

4.3.2. использовать Субсидию на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения;

4.3.4.1. вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.4.2. представлять в департамент финансов администрации города Перми документы-основания;

4.3.4.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.4.3.1. в качестве вноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады));

4.3.4.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты;

4.3.4.3.3. на счета, открытые Учреждению, в кредитной организации, за исключением:

4.3.4.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.4.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.4.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае если Учреждение не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.4.3.3.4. возмещения произведенных Учреждением расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.4.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.4.4. соблюдать запрет на перечисление средств с лицевого счета в случаях, установленных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.3.5. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.6. направлять Учредителю:

4.3.6.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего соглашения, ежеквартально нарастающим итогом за 1, 2, 3 кварталы не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 4 квартал (годовой отчет) - не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

4.3.7. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. возвращать в бюджет города Перми Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет города Перми:

4.3.9.1. неиспользованный остаток Субсидии в срок не позднее первых 4 рабочих дней очередного финансового года;

4.3.9.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению не установлены.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Учредитель | Учреждение |
|---|--|
| Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми ОГРН 1125902007032 ОКТМО 57701000 | МАУК «Дворец культуры «Урал» ОГРН 1025901604783 ОКТМО 57701000 |
| Место нахождения: 614000, г.Пермь, ул.Ленина, 27 | Место нахождения: 614034, г.Пермь, ул.Фадеева, 7 |
| ИНН/КПП 5902293876 / 590201001 | ИНН/КПП 5908015258 / 590801001 |
| ДФ г.Перми, Лицевой счет финансового органа, открытый в УФК 02924018981 | ДФ г.Перми, Лицевой счет по кодам 21, 31 09924004883 |

IX. Подписи Сторон

| | |
|--|--|
| Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми | Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал» |
| Заместитель начальника департамента _____/ Стрелкова Ирина Владимировна (подпись) (ФИО) | Директор _____/ Бураков Сергей Борисович (подпись) (ФИО) |

Перечень Субсидий

| № п/п | Наименование Субсидии | Код Субсидии | Наименование Порядка предоставления субсидии на иные цели | Цель предоставления Субсидии | Код по бюджетной классификации и Российской Федерации | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): | | |
|-------|---|--------------|--|--|---|--|-------------|---------------|
| | | | | | | на 2023 год | на 2024 год | на 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений ДКМП | 901090000 | Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, постановление администрации г.Перми от 16.10.2020 N 1002 | обеспечение сохранности муниципального имущества, создание условий получения качественных и доступных услуг в сфере культуры и молодежной политики | 924 0801 03.3.01.23560 622 | 2 039 800,00 | - | 49 234 000,00 |
| 2 | Культурно-зрелищные мероприятия | 901120000 | Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия, постановление администрации г.Перми от 16.10.2020 N 1028 | приобщение жителей к достижениям современной городской культуры | 924 0801 03.1.01.00720 622 | 860 000,00 | 860 000,00 | 860 000,00 |



Приложение 2
к соглашению
от _____ 2023г. № _____

График перечисления Субсидии

Наименование учреждения МАУК "ДК "Урал"

Единица измерения: рубль

| № п/п | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма |
|--------|---|-----------------------------|-----------------------------|---------------|
| | | не ранее (дд.мм.гггг) | не позднее (дд.мм.гггг.) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | 924 0801 03.3.01.23560 622 | 18.01.2023 | 31.12.2023 | 2 039 800,00 |
| | 924 0801 03.3.01.23560 622 | 01.01.2025 | 31.12.2025 | 49 234 000,00 |
| | Итого по коду БК: | | | 51 273 800,00 |
| 2 | 924 0801 03.1.01.00720 622 | 18.01.2023 | 31.12.2023 | 860 000,00 |
| | 924 0801 03.1.01.00720 622 | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 860 000,00 |
| | 924 0801 03.1.01.00720 622 | 01.01.2025 | 31.12.2025 | 860 000,00 |
| | Итого по коду БК: | | | 2 580 000,00 |
| Всего: | | | | 53 853 800,00 |



Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения МАУК "ДК "Урал"

Единица измерения: рубль

| № п/п | Результат предоставления субсидии | Единица измерения | | Плановые значения результатов предоставления Субсидии | | |
|-------|---|-------------------|-------------|---|------------------|------------------|
| | | наименование | код по ОКЕИ | на 31.12.2023 г. | на 31.12.2024 г. | на 31.12.2025 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | количество имущественных комплексов учреждений, в которых проводятся работы по выполнению нормативных требований, устранению предписаний надзорных органов и улучшению материально-технического обеспечения | ед. | 642 | 1 | 0 | 1 |
| 2 | количество проведенных мероприятий | ед. | 642 | 2 | 2 | 2 |



План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения МАУК "ДК "Урал"

| Наименование результата | Наименование мероприятия | Единица измерения | | Плановое значение | Плановая дата достижения (дд.мм.гггг) |
|---|--|-------------------|-------------|-------------------|---------------------------------------|
| | | наименование | код по ОКЕИ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Количество имущественных комплексов учреждений, в которых проводятся работы по выполнению нормативных требований, устранению предписаний надзорных органов и улучшению материально-технического обеспечения | Сформированы документы, необходимые для выполнения работы. Для выполнения работы подготовлено материально-техническое обеспечение. Работы выполнены. | ед. | 642 | 1 | 31.12.2023 |
| Количество имущественных комплексов учреждений, в которых проводятся работы по выполнению нормативных требований, устранению предписаний надзорных органов и улучшению материально-технического обеспечения | Сформированы документы, необходимые для выполнения работы. Для выполнения работы подготовлено материально-техническое обеспечение. Работы выполнены. | ед. | 642 | 1 | 31.12.2025 |



| | | | | | |
|------------------------------------|---|-----|-----|---|------------|
| Количество проведенных мероприятий | Утверждены (одобре-ны, сформированы) документы, необходи-мые для оказания услу-ги; Для оказания услуги подготовлено матери-ально- техническое (кадровое) обеспе-чение; Услуга оказана | ед. | 642 | 2 | 31.12.2023 |
| Количество проведенных мероприятий | Утверждены (одобре-ны, сформированы) документы, необходи-мые для оказания услу-ги; Для оказания услуги подготовлено матери-ально- техническое (кадровое) обеспе-чение; Услуга оказана | ед. | 642 | 2 | 31.12.2024 |
| Количество проведенных мероприятий | Утверждены (одобре-ны, сформированы) документы, необходи-мые для оказания услу-ги; Для оказания услуги подготовлено матери-ально- техническое (кадровое) обеспе-чение; Услуга оказана | ед. | 642 | 2 | 31.12.2025 |



Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль

| Субсидия | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления | | | Выплаты | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|--------------|-----|---|--|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|---|---------|--|---|--------------|----|
| Наименование | код | | всего | из них, разрешенный к использованию | всего, в том числе | из бюджета города Перми | возврат дебиторской задолженности прошлых лет | всего | из них: возвращено в бюджет города Перми | всего | в том числе: | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____

Исполнитель _____

«__» _____ 20__ г.



Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль

| № п/п | Результат предоставления Субсидии | Единица измерения | | Плановые значения | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением | Фактически достигнутые значения | | | |
|--------|-----------------------------------|-------------------|-------------|-------------------|--|---------------------------------|--|------------------------------------|--------------------|
| | | наименование | код по ОКЕИ | | | на отчетную дату | отклонение от планового значения | | причина отклонения |
| | | | | | | | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 5) | в процентах (гр. 8 / гр. 5 x 100%) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Всего: | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель
«__» _____ 20__ г.



Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____

| Наименование результата | Наименование мероприятия | Единица измерения | | Плановое значение | Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода | Дата достижения | | Причина отклонений |
|-------------------------|--------------------------|-------------------|-------------|-------------------|--|-----------------------|--------------------------|--------------------|
| | | наименование | Код по ОКЕИ | | | плановая (дд.мм.гггг) | фактическая (дд.мм.гггг) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

« ___ » _____ 20__ г.

