

## СОГЛАШЕНИЕ № СЭД-059-09-01-19-13

### между учредителем и подведомственным муниципальным автономным учреждением о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания

г. Пермь

«15» января 2018 г.

Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми (далее – Учредитель) в лице заместителя начальника департамента – начальника управления по реализации культурной и молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Крысиной Елены Яковлевны, действующей на основании приказа заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 02.11.2017 № СЭД-059-09-01-06-108, с одной стороны и муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал» (далее - Учреждение), в лице директора Буракова Сергея Борисовича, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание им муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, из бюджета города Перми (далее - субсидии на выполнение муниципального задания).

#### I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Перми Учредителем Учреждению субсидий на выполнение муниципального задания.

#### II. Права и обязанности Сторон

##### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. предоставить в 2018 году, плановом периоде 2019-2020 годов муниципальному автономному учреждению культуры «Дворец культуры «Урал» субсидии на выполнение муниципального задания;

2.1.2. осуществлять финансирование выполнения муниципального задания Учреждением ежемесячно.

Размер субсидии на выполнение муниципального задания и сроки ее предоставления указываются в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.3. субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются Учреждению путем перечисления Учредителем денежных средств на лицевой счет Учреждения, открытый в департаменте финансов администрации города Перми в установленном порядке.

##### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий на выполнение муниципального задания в случае:

изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам в сопоставимом объеме;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.2.2. осуществлять внутренний финансовый контроль в части соблюдения Учреждением Порядка предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета города Перми, утвержденного Постановлением администрации города Перми от 23.12.2009 №1009 (далее - Порядок предоставления субсидий на выполнение муниципального задания), целей и условий, предусмотренных настоящим Соглашением, контроль за выполнением Учреждением

муниципального задания, а также за своевременным и полным представлением Учреждением отчета об использовании субсидий, бюджетных инвестиций Учреждением в соответствии с пунктом 5.2 Порядка предоставления субсидий на выполнение муниципального задания (далее - Отчет).

2.2.3 уменьшать объем субсидий на выполнение муниципального задания, подлежащий перечислению в очередном месяце, пропорционально объему невыполненного муниципального задания в отчетном квартале при соответствующей ежеквартальной корректировке муниципального задания в соответствии с Порядком формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее - Порядок формирования муниципального задания).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. оказывать муниципальные услуги (выполнять муниципальные работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием, установленным Учредителем, за счет субсидий на выполнение муниципального задания, предоставляемых Учредителем;

2.3.2. расходовать средства субсидий на выполнение муниципального задания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, правовыми актами города Перми, муниципальным заданием;

2.3.3. представлять Учредителю отчетность о выполнении муниципального задания по форме и в сроки, установленные муниципальным заданием;

2.3.4. представлять Учредителю ежеквартальный Отчет не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2.3.5. возвращать субсидии на выполнение муниципального задания или их часть в бюджет города Перми в случае:

2.3.5.1. если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием;

2.3.5.2. нецелевого использования субсидий на выполнение муниципального задания, использования субсидий на выполнение муниципального задания с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, установленных Учредителем, департаментом финансов администрации города Перми, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль (далее - департамент финансов) в сроки, установленные указанными органами.

### III. Порядок использования, возврата остатков средств субсидий на выполнение муниципального задания

3.1. Средства субсидий на выполнение муниципального задания подлежат возврату в бюджет города Перми в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием.

3.2. В случае невыполнения муниципального задания по итогам финансового года неиспользованные остатки средств субсидий на выполнение муниципального задания подлежат возврату в бюджет города Перми в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.3. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на выполнение муниципального задания при достижении Учреждением показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), характеризующих объем муниципальной услуги (работы), используются в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых это Учреждение создано.

3.4. При установлении учредителем, департаментом финансов нецелевого использования Учреждением предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, использования Учреждением предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов,

регулирующих бюджетные правоотношения, данные средства подлежат возврату в бюджет города Перми Учреждением в сроки, установленные указанными органами.

В случае если Учреждением не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет города Перми Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### IV. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, нецелевого использования субсидий на выполнение муниципального задания Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### V. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания текущего финансового года.

#### VI. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - Учредителю, один - Учреждению.

#### VII. Реквизиты Сторон

7.1. Учредитель: Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, адрес: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, д. 27, ИНН 5902293876, КПП 590201001, получатель: УФК по Пермскому краю (Департамент финансов администрации города Перми, департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, л/с 02924018981) в Отделении Пермь г.Пермь, БИК 045773001, р/с 40204810300000000006.

7.2. Реквизиты Учреждения: муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал», адрес: 614034, г. Пермь, ул. Фадеева, 7, ИНН 5908015258 КПП 590801001 ОГРН 1025901604783, Департамент финансов администрации города Перми (МАУК «Дворец культуры «Урал», л/с 08924004883), р/с 40701810157733000003 в Отделении Пермь г.Пермь, БИК 045773001

Подписи: (Учредитель)

Заместитель начальника департамента -  
начальник управления по реализации  
культурной и молодежной политики  
департамента культуры и молодежной  
политики администрации города Перми

Е.Я.Крысина

«15» января 2018г.

МП



Подписи: (Учреждение)

Директор МАУК  
«Дворец культуры «Урал»

С.Б.Бураков

«15» января 2018г.

МП



Приложение  
к Соглашению между учредителем и  
подведомственным муниципальным  
автономным учреждением о предоставлении  
субсидий на финансовое обеспечение  
выполнения им муниципального задания  
от 15.01.2018 № СЭД-059-09-01-19-13

**РАЗМЕР  
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  
и сроки ее предоставления**

Субсидии на выполнение муниципального задания	Сроки предоставления	Сумма (руб.)
1	2	3
Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 875 п.п. 1.2.2. Создание условий для организации мероприятий, направленных на повышение вовлеченности жителей города Перми в культурно-досуговые и культурно-просветительские мероприятия и процесс творческой самореализации	2018 год	<b>10 482 100,00</b>
1. Муниципальная услуга (работа) п.п.1.2.2.1.1.9. Организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий.		<b>9 133 000,00</b>
	Январь	487 600,00
	Февраль	840 300,00
	Март	775 800,00
	Апрель	995 000,00
	Май	1 000 300,00
	Июнь	549 600,00
	Июль	560 000,00
	Август	395 500,00
	Сентябрь	650 800,00
	Октябрь	746 800,00
	Ноябрь	714 900,00
	Декабрь	1 416 400,00
2. Муниципальная услуга (работа) п.п.1.2.2.1.1.10. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		<b>1 349 100,00</b>
	Январь	112 400,00
	Февраль	112 400,00
	Март	112 400,00
	Апрель	112 400,00
	Май	112 400,00
	Июнь	112 400,00

	Июль	112 400,00
	Август	112 400,00
	Сентябрь	112 400,00
	Октябрь	112 400,00
	Ноябрь	112 400,00
	Декабрь	112 700,00
<b>Итого:</b>		<b>10 482 100,00</b>

Подписи: (Учредитель)

Заместитель начальника департамента -  
начальник управления по реализации  
культурной и молодежной политики  
департамента культуры и молодежной  
политики администрации города Перми

Е.Я.Крысина

«15» января 2018г.  
МП



Подписи: (Учреждение)

Директор МАУК  
«Дворец культуры «Урал»

С.Б.Бураков

«15» января 2018г.  
МП

